

Số: 1774/QĐ-BTC

Tây Ninh, ngày 18 tháng 9 năm 2025

## QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Thể lệ cuộc thi và phân công nhiệm vụ Ban Tổ chức, Ban Giám khảo và Tổ Thư ký cuộc thi ảnh, video “Tây Ninh hạnh phúc - Happy Tay Ninh 2025”**

### TRƯỞNG BAN TỔ CHỨC CUỘC THI

Căn cứ Quyết định 4223/QĐ-UBND ngày 09/9/2025 của UBND tỉnh về việc phê duyệt Kế hoạch tổ chức cuộc thi ảnh, video “Tây Ninh hạnh phúc - Happy Tay Ninh 2025”;

Căn cứ Quyết định số 1728/QĐ-SVHTTDL ngày 16/9/2025 của Giám đốc Sở VH TTDL về việc thành lập Ban Tổ chức, Ban Giám khảo và Tổ Thư ký cuộc thi ảnh, video “Tây Ninh hạnh phúc - Happy Tay Ninh 2025”;

Xét đề nghị của Phòng Quản lý Thông tin, Báo chí và Xuất bản - TT Ban Tổ chức cuộc thi ảnh, video “Tây Ninh hạnh phúc - Happy Tay Ninh 2025”.

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Thể lệ cuộc thi và phân công nhiệm vụ Ban Tổ chức, Ban Giám khảo và Tổ Thư ký cuộc thi ảnh, video “Tây Ninh hạnh phúc - Happy Tay Ninh 2025” (tại Phụ lục 1, Phụ lục 2 đính kèm).

**Điều 2.** Thành viên Ban Tổ chức, Ban Giám khảo và Tổ Thư ký có trách nhiệm tổ chức cuộc thi ảnh, video “Tây Ninh hạnh phúc - Happy Tay Ninh 2025” theo đúng Kế hoạch số 1334/KH-SVHTTDL ngày 28/8/2025 được UBND tỉnh phê duyệt tại Quyết định 4223/QĐ-UBND ngày 09/9/2025; kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện đảm bảo công bằng, trung thực, khách quan.

**Điều 3.** Các thành viên Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Tổ Thư ký cuộc thi ảnh, video “Tây Ninh hạnh phúc - Happy Tay Ninh 2025” và Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

#### Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- UBND tỉnh (báo cáo);
- Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy;
- Hội Liên hiệp Văn học Nghệ thuật tỉnh;
- Báo và phát thanh, truyền hình Tây Ninh;
- UBND xã, phường;
- Văn phòng Sở;
- Lưu: VT, QLTTBCXB. (Thủy)

**KT. TRƯỞNG BAN  
PHÓ TRƯỞNG BAN**

**PHÓ GIÁM ĐỐC SỞ VH TTDL  
Nguyễn Tấn Quốc**

**Phụ lục 1**  
**THẺ LỆ CUỘC THI ẢNH, VIDEO “TÂY NINH HẠNH PHÚC**  
**- HAPPY TÂY NINH 2025”**  
*(Kèm theo Quyết định số 1774/QĐ-BTC ngày 18/9/2025 của Ban Tổ chức)*

---

## **I. QUY ĐỊNH CHUNG**

**1. Phạm vi áp dụng:** Thẻ lệ cuộc thi áp dụng đối với các thành viên Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Tổ Thư ký và các tổ chức, cá nhân tham dự cuộc thi ảnh, video “Tây Ninh hạnh phúc - Happy Tây Ninh 2025” do Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Tây Ninh tổ chức (sau đây gọi tắt là Cuộc thi).

### **2. Đối tượng dự thi**

- Tác giả hoặc nhóm tác giả có tác phẩm dự thi là công dân Việt Nam và người nước ngoài từ 15 tuổi trở lên. Thành viên Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Tổ Thư ký không được dự thi.

- Tác phẩm dự thi được sáng tác trên địa bàn tỉnh Tây Ninh trong khoảng thời gian từ ngày **01/7/2025** (sáp nhập thành tỉnh Tây Ninh mới) đến ngày **15/10/2025**.

### **3. Quy định về tác phẩm dự thi**

**3.1.** Tác phẩm dự thi phải là tác phẩm đã được gửi tham gia cuộc thi Việt Nam hạnh phúc - Happy Việt Nam 2025 tại địa chỉ: <https://happy.vietnam.vn/>.

### **3.2. Nội dung của tác phẩm dự thi**

- Không vi phạm chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và quy định của cuộc thi; phù hợp với thuần phong, mỹ tục và truyền thống văn hóa dân tộc, con người Việt Nam.

- Phản ánh cuộc sống hạnh phúc của người Tây Ninh dưới nhiều góc độ, từ đời sống vật chất tinh thần cho đến các giá trị văn hóa, lịch sử, thiên nhiên phong phú, độc đáo, tươi đẹp của tỉnh Tây Ninh; khơi dậy niềm tự hào, khát vọng phát triển trong mọi tầng lớp Nhân dân chung tay xây dựng Tây Ninh ngày càng phồn vinh, văn minh, thịnh vượng, hạnh phúc.

- Giới thiệu quảng bá hình ảnh vùng đất, con người Tây Ninh; thành tựu phát triển trên mọi lĩnh vực đời sống chính trị, kinh tế, văn hóa - xã hội, an ninh quốc phòng của tỉnh Tây Ninh. Khuyến khích giới thiệu điểm đến, sản phẩm du lịch của Tây Ninh.

- Truyền tải những tri thức có giá trị, thu hút sự quan tâm mạnh mẽ đối với công chúng, có sức lan tỏa rộng rãi ở trong và ngoài nước.

### **3.3. Hình thức tác phẩm dự thi**

- Cuộc thi có 02 (hai) hạng mục: Ảnh chụp và Video. Không giới hạn phong cách thể hiện.

- Tác phẩm dự thi phải là những tác phẩm mới, chưa từng đạt giải hoặc đã được chọn triển lãm tại các Giải thưởng cấp khu vực, quốc gia, quốc tế do Hội Nghệ sĩ Nhiếp ảnh Việt Nam tổ chức hoặc phối hợp tổ chức; tác phẩm không vi phạm về sở hữu bản quyền hình ảnh của bất kỳ cá nhân, tổ chức nào.

- Tên tác giả: Mỗi tác giả chỉ được dự thi với một tên (tên thật hoặc bút danh có kèm theo giấy tờ chứng minh để xác định tên thật). Tác phẩm ảnh dự thi do chính tác giả sáng tác đồng thời tự chịu trách nhiệm trước pháp luật về sở hữu bản quyền tác giả. Ban Tổ chức sẽ hủy bỏ kết quả chấm chọn, tước giải thưởng nếu phát hiện tác phẩm trái với quy định.

#### *a) Ảnh dự thi*

- Ảnh dự thi là ảnh đơn, ảnh bộ dưới dạng kỹ thuật số, file ảnh có định dạng JPG. Kích thước của chiều ngắn nhất tối thiểu 3.000 pixel. Trên mỗi file ảnh phải ghi tên tác phẩm, bỏ dấu rõ ràng, không viết tắt.

+ Ảnh đơn: Mỗi ảnh là một tác phẩm. Số lượng ảnh đơn dự thi: Tối đa 10 ảnh đơn.

+ Ảnh bộ: Mỗi bộ ảnh được coi là một tác phẩm, gồm tối thiểu 05 ảnh và tối đa không quá 10 ảnh (Tác giả phải đánh số thứ tự của từng ảnh trong bộ ảnh). Số lượng bộ ảnh dự thi: Tối đa 02 bộ ảnh.

+ Trong trường hợp tác giả gửi ảnh dự thi bao gồm cả ảnh đơn và ảnh bộ thì ảnh đơn không được trùng với ảnh trong bộ ảnh.

+ Trong trường hợp tác giả dự thi bao gồm cả ảnh và video thì ảnh dự thi (ảnh đơn/bộ ảnh) không được trùng với hình ảnh trong video.

- Ảnh không được bo viền, không được hiển thị các thông tin như: tên, chữ chìm, địa danh,...

- Tác phẩm ảnh phải được sáng tác bằng phương pháp hiện thực, không chấp nhận ảnh cắt ghép, thêm, bớt hoặc làm sai lệch thực tế.

#### *b) Video dự thi*

- Video dự thi dưới dạng kỹ thuật số, file video có định dạng mp4. Chất lượng hình ảnh video đạt tối thiểu Full HD trở lên. Mỗi video có độ dài tối đa không quá 03 phút. Dung lượng file không vượt quá 500MB. Khuyến khích tác phẩm dự thi đầu tư kỹ thuật (quay flycam, hiệu ứng âm thanh, hình ảnh, kỹ xảo điện ảnh) phù hợp với nội dung chủ đề Cuộc thi.

- Tác giả gửi kèm nội dung lời bình được sử dụng trong video (hình thức là bản giấy hoặc file .docx/.pdf kèm theo file video dự thi); khuyến khích có thuyết

minh hoặc phụ đề ngôn ngữ bằng 02 ngôn ngữ: Tiếng Anh và Tiếng Việt. Nội dung lời bình không quá 1.000 từ (tối đa 02 trang giấy A4).

- Mỗi một tác giả được gửi tối đa 05 tác phẩm video dự thi. Tên tác giả, đại diện nhóm tác giả được lấy theo tên trong căn cước công dân hoặc hộ chiếu.

- Video dự thi gồm các thể loại: Phóng sự, phim tài liệu, clip video ngắn, tiểu phẩm... được ghi hình bằng bất cứ thiết bị nào có chức năng quay phim.

- Nội dung và cốt truyện rõ ràng, phù hợp với thông điệp chủ đề Cuộc thi. Video là sản phẩm truyền thông nguyên bản, do tác giả sở hữu bản quyền, không sao chép từ bất cứ nguồn nào mà chưa được sự cho phép về bản quyền hình ảnh, âm thanh, lời thoại,...

- Các nhân vật xuất hiện trong video phải được sự đồng ý của nhân vật hoặc người giám hộ của nhân vật đó.

- Không đúng yêu cầu Ban Tổ chức không tiếp nhận.

**3.4.** Tác phẩm đạt giải được xem là tác phẩm đã công bố, Ban tổ chức có quyền sử dụng dưới mọi hình thức, phương tiện để phục vụ cho nhiệm vụ công, tuyên truyền chính trị, quảng bá ... theo quy định của Luật sở hữu trí tuệ quy định các trường hợp ngoại lệ không xâm phạm quyền tác giả.

Ban tổ chức không trả lại tác phẩm cho tác giả gửi tham gia dự thi.

#### **4. Thời gian tổ chức cuộc thi**

- Phát động cuộc thi: + Thời gian: Trong tháng 9/2025. + Hình thức: Thông báo bằng văn bản và trên các phương tiện thông tin đại chúng.

- Nộp tác phẩm dự thi:

+ Thời gian: Từ ngày Thông báo phát động cuộc thi đến 16 giờ ngày 15/10/2025.

+ Hình thức:

\* Hồ sơ dự thi gồm:

(1) Phiếu đăng ký dự thi theo mẫu (*đính kèm*).

(2) Tác phẩm dự thi ảnh in màu hoặc file ảnh, video lưu trữ trong USB hoặc link lưu trữ tác phẩm dự thi trên môi trường mạng (có thể tải được file về để chấm điểm).

(3) Ảnh chụp màn hình chứng minh đã nộp tác phẩm tham dự cuộc thi “Việt Nam hạnh phúc - Happy Viet Nam 2025”.

(4) Bản photo giấy tờ tùy thân để xác định thông tin tác giả dự thi.

\* Địa chỉ tiếp nhận: Hội Liên hiệp Văn học Nghệ thuật tỉnh Tây Ninh (số 44 Nguyễn Huệ, phường Long An, tỉnh Tây Ninh), email: [khque77@gmail.com](mailto:khque77@gmail.com), điện thoại: 0913959259 (chị Trịnh Thị Hồng Quế). Ngoài bì thư, tiêu đề email

ghi rõ: Bài dự thi cuộc thi ảnh, video “Tây Ninh hạnh phúc - Happy Tay Ninh 2025”.

- Tổ chức xét chọn giải thưởng:

+ Thời gian: Từ ngày 16/10 đến ngày 10/11/2025.

+ Hình thức: Ban Giám khảo chấm điểm trực tiếp.

- Tổng kết và trao giải cuộc thi: + Thời gian: Tháng 11/2025. + Hình thức: Hội nghị tổng kết và trao giải thưởng cuộc thi được tổ chức tại phường Long An, tỉnh Tây Ninh.

## II. ĐIỂM THI

### 1. Nguyên tắc chấm điểm

- Khách quan, công bằng, đúng Thẻ lệ cuộc thi và thang điểm; đề cao trách nhiệm, tính độc lập của các thành viên Ban Giám khảo trong chấm điểm các phần thi.

- Điểm của mỗi tác phẩm dự thi là điểm trung bình cộng của các thành viên Ban Giám khảo.

- Trước khi chấm thi, Trưởng Ban Giám khảo quán triệt đến thành viên Ban Giám khảo thẻ lệ cuộc thi, thang điểm, phiếu chấm điểm từng phần thi. Giám khảo chấm điểm theo thang điểm do Ban Tổ chức công bố; ghi điểm từng tiêu chí; tổng số điểm của phần thi, nhận xét ưu, khuyết điểm phần thi của từng thí sinh vào phiếu chấm điểm thi; ký và ghi rõ họ tên Giám khảo chấm thi.

- Tổ Thư ký tổng hợp điểm của từng tác phẩm dự thi vào Phiếu tổng hợp điểm thi do Ban Tổ chức quy định. Việc tổng hợp điểm thi được thực hiện chính xác, khách quan; bảo đảm bí mật kết quả chấm thi đến khi kết thúc Cuộc thi.

- Thang điểm của từng phần thi chấm tối đa: **10 điểm**.

- Điểm của từng phần thi chấm không dưới: **08 điểm**.

- Đơn vị điểm nhỏ nhất: **0,1 điểm**.

### 2. Thang điểm

#### a) Ảnh chụp

Stt	Nội dung chấm	Thang điểm tối đa	Ghi chú
1	Đúng quy định pháp luật	3	
2	Mang tính thời sự, sát thực tế, có giá trị quảng bá cao	3	
3	Chất lượng ảnh sắc nét, màu sắc, bố cục hài hòa	4	

Stt	Nội dung chấm	Thang điểm tối đa	Ghi chú
<b>* Tổng điểm:</b>		<b>10</b>	

### b) Video

Stt	Nội dung chấm	Thang điểm tối đa	Ghi chú
1	Đúng quy định pháp luật	3	
2	Mang tính thời sự, sát thực tế, có giá trị quảng bá cao	3	
3	Chất lượng hình ảnh: rõ, sắc nét, chân thực, phối cảnh hài hòa, phù hợp với nội dung	2	
4	Chất lượng âm thanh: rõ, không bị rè, không xen lẫn tạp âm.	1	
5	Có thuyết minh hoặc phụ đề ngôn ngữ bằng 02 ngôn ngữ: Tiếng Anh và Tiếng Việt	1	
<b>* Tổng điểm:</b>		<b>10</b>	

## III. TIÊU CHÍ XÉT CHỌN VÀ CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG

### 1. Tiêu chí xét chọn

Ban Tổ chức căn cứ vào kết quả điểm thi do Ban Giám khảo chấm để xét cấp giấy chứng nhận và tặng thưởng cho các tác giả dự thi, cụ thể:

- Chọn tác phẩm dự thi có điểm thi từ cao xuống thấp để đề xuất khen thưởng theo cơ cấu giải thưởng.

- Trường hợp tác phẩm có điểm thi bằng nhau thì Ban Tổ chức căn cứ vào điểm thi ở Mục 2 của thang điểm, tác phẩm nào điểm thi cao hơn thì chọn; nếu điểm Mục 2 của thang điểm cũng bằng nhau thì Ban Tổ chức sẽ trao đổi với Ban Giám khảo để đề xuất khen thưởng; ý kiến của Ban Giám khảo là cơ sở để Ban Tổ chức quyết định cuối cùng.

### 2. Giải thưởng: 02 hạng mục Ảnh chụp và Video, cụ thể:

#### a) Ảnh chụp:

- 01 giải Nhất: Tiền thưởng 5.000.000 đồng + Giấy chứng nhận của BTC.

- 01 giải Nhì: Tiền thưởng 3.000.000 đồng + Giấy chứng nhận của BTC.
- 02 giải Ba: Tiền thưởng 2.000.000 đồng + Giấy chứng nhận của BTC.
- 05 giải Khuyến khích: Tiền thưởng 1.000.000 đồng + Giấy chứng nhận của Ban Tổ chức.

b) Video:

- 01 giải Nhất: Tiền thưởng 10.000.000 đồng + Giấy chứng nhận của BTC.
- 01 giải Nhì: Tiền thưởng 5.000.000 đồng + Giấy chứng nhận của BTC.
- 02 giải Ba: Tiền thưởng 3.000.000 đồng + Giấy chứng nhận của BTC.
- 05 giải Khuyến khích: Tiền thưởng 1.500.000 đồng + Giấy chứng nhận của Ban Tổ chức.

\* Ghi chú: Ban Tổ chức sẽ khấu trừ tiền thuế thu nhập cá nhân theo quy định hiện hành.

**PHIẾU ĐĂNG KÝ**  
**THAM DỰ CUỘC THI ẢNH, VIDEO “TÂY NINH HẠNH PHÚC -**  
**HAPPY TÂY NINH 2025”**

---

**I. THÔNG TIN CÁ NHÂN**

- 1. Họ và tên tác giả (đại diện nhóm tác giả):.....
- 2. Bút danh/nghệ danh (nếu có):.....
- 3. Địa chỉ: .....
- 4. Số Căn cước/căn cước công dân: .....

**II. THÔNG TIN TÁC PHẨM DỰ THI**

- 1. Tên tác phẩm: .....
- 2. Thể loại (ảnh chụp/video):.....
- 3. Địa điểm sáng tác: .....
- .....
- 4. Thời gian sáng tác (ngày/tháng/năm):.....
- 5. Giới thiệu về tác phẩm (tối đa 150 từ): .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

**Tác giả/đại diện nhóm tác giả**  
*(Ký và ghi rõ họ tên)*

**Phụ lục 2****PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ BAN TỔ CHỨC, BAN GIÁM KHẢO  
VÀ TỔ THƯ KÝ CUỘC THI ẢNH, VIDEO “TÂY NINH HẠNH PHÚC -  
HAPPY TAY NINH 2025”**

*(Kèm theo Quyết định số 1774/QĐ-BTC ngày 18/9/2025 của Ban Tổ chức)*

---

**I. BAN TỔ CHỨC****1. Ông Trần Anh Minh - Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch -  
Trưởng ban**

- Chỉ đạo toàn diện các hoạt động tổ chức cuộc thi và chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh trong việc tổ chức cuộc thi.

- Ký quyết định cấp Giấy chứng nhận và tặng thưởng các tác giả có tác phẩm đạt giải thưởng tại cuộc thi.

**2. Ông Nguyễn Tấn Quốc - Phó Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du  
lịch - Phó Trưởng ban**

- Giúp Trưởng ban triển khai và điều phối các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện nhiệm vụ tổ chức cuộc thi; báo cáo kết quả tổ chức cuộc thi về UBND tỉnh.

- Ký các văn bản theo phân công, ủy quyền của Trưởng ban.

- Chủ trì công tác chuẩn bị tổ chức cuộc thi: (i) Thông báo Thể lệ cuộc thi, thời gian nhận bài thi, thời gian, địa điểm tổ chức tổng kết; (ii) Tiếp nhận và xử lý ý kiến của tác giả/nhóm tác giả dự thi; (iii) Giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình tổ chức cuộc thi sau khi có ý kiến trao đổi thống nhất với Trưởng ban.

- Chỉ đạo Tổ Thư ký: (i) Tham mưu nội dung các cuộc họp của Ban Tổ chức cuộc thi; (ii) Tổ chức nhận bài thi gửi Ban Giám khảo chấm điểm, tổng kết điểm thi, đề xuất khen thưởng; (iii) Đề xuất mẫu Giấy chứng nhận cấp cho các tác giả đạt giải; (4) Dự thảo bài phát biểu tổng kết cuộc thi của Trưởng Ban Tổ chức cuộc thi; (5) Thực hiện các thủ tục thanh quyết toán kinh phí tổ chức cuộc thi.

- Chỉ đạo công tác tuyên truyền trên các cơ quan báo chí, truyền thông.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

**3. Bà Mai Đặng Thảo Nguyên - Phó Trưởng Ban Tuyên giáo và Dân  
vận Tỉnh ủy - Thành viên**

- Chỉ đạo định hướng các cơ quan báo chí, truyền thông tuyên truyền cuộc thi và sử dụng các tác phẩm dự thi để tuyên truyền rộng rãi đến công chúng.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban, Phó Trưởng ban phân công.

#### **4. Ông Đặng Hoàng Thái - Phó Tổng biên tập Báo và phát thanh, truyền hình Tây Ninh - Thành viên**

- Tổ chức thông tin tuyên truyền, vận động đông đảo người dân tham gia cuộc thi trên báo, phát thanh, truyền hình, nền tảng số, mạng xã hội của đơn vị.

- Chỉ đạo phát động phóng viên, người lao động trong đơn vị tích cực tham gia cuộc thi.

- Cử phóng viên dự đưa tin tuyên truyền về cuộc thi và Hội nghị tổng kết trao giải thưởng cuộc thi.

- Sử dụng các tác phẩm dự thi đạt giải cao để đăng phát trên báo, phát thanh, truyền hình, nền tảng số, mạng xã hội của đơn vị tuyên truyền đến công chúng.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban, Phó Trưởng ban phân công.

#### **5. Ông Nguyễn Văn Chiêu - Phó Chủ tịch Hội Liên hiệp Văn học Nghệ thuật tỉnh Tây Ninh - Thành viên**

- Chỉ đạo Tạp chí Văn nghệ Tây Ninh tuyên truyền quảng bá cuộc thi trên các nền tảng thông tin.

- Tổ chức tiếp nhận tác phẩm dự thi và các điều kiện cần thiết phục vụ cho việc chấm điểm thi.

- Phối hợp tổ chức Hội nghị tổng kết và trao giải thưởng cuộc thi; triển lãm ảnh, trình chiếu các video đạt giải tại cuộc thi.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban, Phó Trưởng ban phân công.

#### **6. Ông Nguyễn Minh Hoàng - Trưởng phòng Quản lý Thông tin, Báo chí và Xuất bản thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch - Thành viên**

- Giúp Trưởng ban, Phó Trưởng ban theo dõi, kiểm tra, đôn đốc nhắc nhở các bộ phận thực hiện nhiệm vụ liên quan đến việc tổ chức cuộc thi.

- Phối hợp với các cơ quan liên quan tổ chức tuyên truyền cuộc thi và triển khai sử dụng các tác phẩm đạt giải để tuyên truyền quảng bá về tỉnh Tây Ninh.

- Trình Trưởng ban ký ban hành Quyết định cấp Giấy chứng nhận và tặng thưởng cho các tác giả có tác phẩm đạt giải thưởng tại cuộc thi; Giấy chứng nhận cho các tác giả có tác phẩm tham dự cuộc thi.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban, Phó Trưởng ban phân công.

## **II. BAN GIÁM KHẢO**

### **1. Trưởng ban**

- Chủ trì điều hành các cuộc họp Ban Giám khảo, ký các văn bản theo thẩm quyền của Ban Giám khảo cuộc thi.

- Quán triệt đến thành viên Ban Giám khảo về Thẻ lệ cuộc thi, thang điểm, phiếu chấm điểm từng phần thi; thống nhất cách chấm điểm theo thang điểm do Ban Tổ chức công bố; ghi điểm từng nội dung chấm và tổng điểm và nhận xét ưu - khuyết điểm phần thi của từng tác phẩm dự thi vào phiếu chấm điểm thi; ký và ghi rõ họ tên.

- Đề nghị Ban Tổ chức loại bỏ tác phẩm có nội dung dự thi không hợp lệ theo Thẻ lệ cuộc thi mà các thành viên Ban Giám khảo phát hiện được trong quá trình chấm thi (nếu có).

- Giải trình về các nội dung liên quan đến việc chấm thi khi có khiếu nại (nếu có) theo yêu cầu của Ban Tổ chức.

- Báo cáo kết quả chấm điểm của Ban Giám khảo và đánh giá chất lượng các tác phẩm dự thi.

- Đại diện Ban Giám khảo nhận xét đánh giá chất lượng các tác phẩm dự thi tại Hội nghị tổng kết và trao giải thưởng cuộc thi.

- Chấm điểm, ghi nhận xét từng tác phẩm dự thi vào phiếu chấm điểm và chịu trách nhiệm về phần chấm điểm của mình.

- Chuyển phiếu chấm điểm các phần thi cho Tổ Thư ký tổng hợp điểm.

## **2. Phó Trưởng ban**

- Thay mặt Trưởng ban điều hành các cuộc họp Ban Giám khảo, ký các văn bản theo phân công, ủy quyền của Trưởng ban.

- Chủ trì giải quyết các phần việc phát sinh trong quá trình chấm điểm của Ban Giám khảo sau khi có ý kiến trao đổi thống nhất với Trưởng ban.

- Chấm điểm, ghi nhận xét, đánh giá chất lượng từng tác phẩm dự thi vào phiếu chấm điểm và chịu trách nhiệm về phần chấm điểm của mình.

- Chuyển phiếu chấm điểm các phần thi cho Tổ Thư ký tổng hợp điểm.

- Kiến nghị với Trưởng ban xử lý tác phẩm có nội dung dự thi vi phạm Thẻ lệ Cuộc thi và những vấn đề phát sinh trong quá trình chấm thi.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

## **3. Thành viên Ban Giám khảo**

- Chấm điểm, ghi nhận xét, đánh giá chất lượng từng tác phẩm dự thi vào phiếu chấm điểm và chịu trách nhiệm về phần chấm điểm của mình.

- Kiến nghị với Trưởng ban xử lý tác phẩm có nội dung dự thi vi phạm Thẻ lệ Cuộc thi và những vấn đề phát sinh trong quá trình chấm thi.

- Chuyển phiếu chấm điểm các phần thi cho Tổ Thư ký tổng hợp điểm.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban, Phó Trưởng ban phân công.

### **III. TỔ THƯ KÝ**

- Tham mưu đề xuất và thực hiện hoàn thành, đạt hiệu quả các nhiệm vụ liên quan đến việc tổ chức Cuộc thi theo sự chỉ đạo phân công của Ban Tổ chức và Ban Giám khảo.

- Kịp thời báo cáo đề xuất Ban Tổ chức, Ban Giám khảo các phần việc, nội dung có liên quan đến Cuộc thi.

- Giao Tổ trưởng Tổ Thư ký phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên; kiểm tra, kiểm soát và chịu trách nhiệm trước Ban Tổ chức, Ban Giám khảo về chất lượng các nội dung tham mưu của Tổ Thư ký./.